

TOKEN ÖDEME HİZMETLERİ ve ELEKTRONİK PARA A.Ş.

Bağış ve Sponsorluk Politikası

Şubat 2024

İÇİNDEKİLER

1. AMAÇ ve KAPSAM.....	3
2. TANIMLAR	3
3. GENEL İLKELER	3
4. POLİTİKANIN UYGULANMASI.....	4
5. YETKİ ve SORUMLULUKLAR.....	5
6. YÜRÜRLÜK ve GÖZDEN GEÇİRME.....	5

1. AMAÇ ve KAPSAM

İşbu Bağış ve Sponsorluk Politikası'nın ("**Politika**") amacı, Token Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para A.Ş.'de ("**Token Ödeme**") bağış ve sponsorluk işlemleri bakımından uyulması gereken standart, ilke ve kuralları belirlemektir. Topluma katkıda bulunmanın, başarı için gereken faktörlerden biri olduğu yönündeki temel inancıyla Token Ödeme, bağış ve sponsorluk faaliyetlerini, toplumumuzu desteklemenin önemli bir yolu olarak görmektedir.

Token Ödeme'nin tüm çalışanları ve yöneticileri, Koç Topluluğu ve Token Ödeme Etik İlkeleri'nin ("**Etik İlkeler**") ayrılmaz bir parçası olan işbu Politika'ya, ilgili diğer politikalara ve Koç Topluluğu politikalarına uygun hareket etmekle yükümlüdür. Token Ödeme, tüm İş Ortaklarından da, ilgili taraf ve/veya işleme uygulanabilir olduğu ölçüde işbu Politika'ya uygun hareket etmelerini bekler ve bunu sağlamak için gerekli adımları atar.

2. TANIMLAR

"**Bağış**", kamu yararına hizmet etmek ve sosyal bir hedefin gerçekleştirilmesine katkıda bulunmak için kişi ve kurumlara (dernek, birlik ve diğer kar amacı gütmeyen kuruluşlar gibi); üniversitelere, okullara ve diğer özel veya resmi kuruluşlar ile organizasyonlara, herhangi bir karşılık beklemeक्सizin yapılan nakdi veya aynı (ürün veya hizmet sağlanması gibi) yardımları ifade eder.

"**İş Ortakları**" tedarikçi, distribütör, bayi, yetkili servis firmaları ve iş ilişkisi içinde bulunulan diğer üçüncü taraflar,, şirket nam ve hesabına hareket eden her türlü temsilci, taşeron, ve danışman, vb. ile bu sayılanların çalışan ve temsilcilerininiları kapsar.

"**Koç Topluluğu**", Koç Holding A.Ş. ve Koç Holding A.Ş. tarafından doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya müştereken kontrol edilen şirketlerin tümünü ve Koç Holding A.Ş.'nin konsolide finansal raporunda yer alan iş ortaklıklarını (Joint Ventures) ifade eder.

"**Sponsorluk**", bir sponsorluk sözleşmesi veya adı farklı olmakla birlikte içeriğinde sponsorluk koşulları yer alan diğer türdeki sözleşmeler kapsamında, kurumsal bir fayda elde etmek amacıyla katılmakta yarar görülen sanatsal, sosyal, sportif veya kültürel etkinliklerin, nakdi veya aynı olarak (ürün veya hizmet sağlanması gibi) desteklenmesidir.

3. GENEL İLKELER

Token Ödeme'nin, Bağış ve Sponsorluk faaliyetleri şu koşullara uygun olmalıdır:

- Token Ödeme'nin ana sözleşmesi (ve/veya sair kuruluş dokümanlarına), genel kurul ve/veya yönetim kurulu veya benzeri bir yetkili temsil organı tarafından 6493 sayılı Ödeme Hizmetleri ve Elektronik Para Kuruluşları Hakkında Kanunu'nda yer alan hükümlere ve ilişkili yönetmeliklere bağlı olarak belirlenen sınırlamalarla uyumlu;
- Sermaye piyasası, ticaret hukuku, vergi hukuk mevzuatı ve ödeme sistemleri ile ilgili mevzuat dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla tüm hukuki düzenlemelere uygun;

- Token Ödeme'nin değerleri veya ticari çıkarları ile çatışmayan ve işbu Politika'daki ilkeler ve Etik İlkeler ile uyumlu;
- Mevzuata uygun bir şekilde belgelendirilmiş olmalıdır.

Bağış ve Sponsorluk İşlemleri ayrıca:

- Usulsüz bir çıkar sağlama veya yolsuzluğun herhangi bir türü için kullanılma amacı gütmemeli;
- Herhangi bir ticari fırsat ile bağlantılı olmamalı (bir ihaleyi kazanabilmek, bir sözleşmenin yenilenmesini sağlamak vb);
- Siyasi amaçlarla herhangi bir politikacıya, siyasi partiye, belediyeye veya hükümet görevlisine, doğrudan veya dolaylı olarak bir üçüncü kişi¹ aracılığıyla fayda sağlamak amacı taşımamalı;
- Etnik köken, milliyet, cinsiyet, din, ırk, cinsel yönelim, yaş veya engellilik temelinde ayrımcılık yapan herhangi bir kurum veya kuruluşun yararına olmamalı; ve
- Doğrudan veya dolaylı olarak insan veya hayvan hakları ihlalleri, tütün, alkol ve yasa dışı ilaçların tanıtımı ve çevreye zarar verme amacı taşımamalıdır.

4. POLİTİKANIN UYGULANMASI

Token Ödeme tarafından, herhangi bir üçüncü taraf lehine, ilk kez bir Bağış veya Sponsorluk işlemi yapılması söz konusu ise, bu amaçla i.) bir sözleşme ve taahhütnamenin imzalanması gerekmesi halinde, ilgili şirketin imza sirküleri ve/veya şirket ana sözleşmesine göre yetkili kişiler tarafından imzalanmasından, ii.) bir sözleşme ve taahhütnamenin imzalanması gerekmemesi durumunda işlem gerçekleştirilmeden önce şu adımların tamamlanması gerekmektedir:

- Kurum içinden ve kurum dışından gelen bağış ve sponsorluk taleplerinin kurumsal imaj ve marka etki değerlendirmesi için, planlanan talebe ilişkin detaylar ve ilgili taraflara ilişkin bilgiler (isim, adres, üst yönetim vb.) talep sahipleri tarafından İnsan Kaynakları ve Finansman ve Mali İşler Departmanı'na aktarılır.
- İlgili departmanlar tarafından talebin olumlu değerlendirilmesi halinde, Durum Tespit Çalışmasının² gerçekleştirilmesi için talep Uyum Departmanı'na iletilir.
- Durum Tespit Çalışması sonucunun olumlu olması halinde talep, Uyum Departmanı tarafından Token Ödeme Genel Müdürü'nün nihai onayına sunulur. Genel Müdür, Yönetim Kurulu bilgisi dahilinde onay sürecini ilerletir.
- Ancak Koç markası ve Koç Topluluğu kurumsal imajı üzerinde önemli bir etkiye sahip olabilecek bir Bağış veya Sponsorluk işleminin söz konusu olması halinde, yukarıdaki adımlara ilave olarak, ilgili dokümanlar imzaya açılmadan veya Token Ödeme Genel Müdür onayına sunulmadan önce, talebin Koç Holding Kurumsal Marka İletişimi ve Sponsorluk Departmanı'na bildirilmesi gerekmektedir;

¹ Lütfen Koç Topluluğu Etik İlkeleri ile Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'na bakınız.

² Durum Tespit Çalışması, Koç Topluluğu Yaptırımlar ve İhracat Kontrol Politikası ve Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası uyarınca yürütülecektir. Gerekli olduğu ölçüde, ilgili belgeler diğer departmanlarla paylaşılacaktır (hukuk, vergi ve sermaye piyasaları uyum incelemesi dahil).

- Sponsorluklar için ilgili taraflar arasında, işlemin tüm koşullarını içeren bir sözleşme imzalanmalıdır;
- Sponsorluk söz konusu olduğunda, sponsor olunan kuruluş tarafından, ilgili etkinliğin gerçekleşmesini takiben etkinliğin, imzalanan sözleşmedeki şartlar dahilinde gerçekleştiğini gösteren her türlü destekleyici bilgi ve belgelerin (fotoğraflar, videolar, rapor, vb) mümkün olan en kısa süre içinde İnsan Kaynakları Departmanı'na iletilmesi sağlanır (Söz konusu sponsorluğun, birden çok defa tekrarlanacak bir proje olması halinde, imzalanan sponsorluk sözleşmesinde bu bilgi ve belgelerin hangi sıklıkta raporlanacağı belirtilmelidir);
- Makbuz ve fatura gibi destekleyici belgeler muhasebe departmanı tarafından saklanarak gerçekleştirilen işlemler ilgili mevzuata uygun şekilde kayıt altına alınır;
- İnceleme, onay, uygulama ve takip süreçlerine ilişkin tüm dokümantasyon, denetim ve uyum incelemesi için gerektiğinde kullanılmak üzere muhafaza edilir;
- Bağış ve Sponsorluk faaliyetlerine ilişkin bilgiler bir liste halinde (amaç, kurum ve durum tespiti sonuçları dahil), her yıl Koç Holding Hukuk ve Uyum Müşavirliği'ne raporlanır.

5. YETKİ ve SORUMLULUKLAR

Token Ödeme'nin tüm çalışanları ve yöneticileri işbu Politika'ya uymaktan ve ilgili prosedürlerini ve kontrollerini işbu Politika'daki gereklilikler doğrultusunda uygulamaktan ve desteklemekten sorumludur. Token Ödeme, ilgili taraf ve işleme uygulanabilir olduğu ölçüde, tüm İş Ortaklarının işbu Politika'ya uyumlu davranmasını bekler ve bunun için gerekli adımları atar.

İşbu Politika ile mevzuat arasında bir farklılık olması durumunda, ilgili uygulama mevzuata aykırılık teşkil etmediği ölçüde, Politika veya mevzuattan, daha kısıtlayıcı olan geçerli olacaktır.

Öte yandan, işbu Politika'ya, Koç Topluluğu veya Token Ödeme Etik İlkelerine veya yürürlükteki mevzuata aykırı olduğu düşünülen herhangi bir eylemden haberdar olunması halinde bu konuyu bir üst yöneticinize iletebilir ya da uyum@oderopay.com.tr adresine ve/veya "koc.com.tr/ihbarbildirim" adresinden Etik Hat'ta bildirimde bulunulabilir.

İşbu Politika'nın bir çalışan tarafından ihlali, Disiplin Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde, iş sözleşmesinin feshine kadar varabilecek disiplin cezalarına neden olabilir.

İşbu Politika'ya uyumlu hareket etmesi beklenen herhangi bir üçüncü tarafın, işbu Politika'ya aykırı hareket etmesi halinde, ilgili sözleşmeler feshedilebilir.

6. YÜRÜRLÜK ve GÖZDEN GEÇİRME

İşbu Politika, 16.05.2022 tarihinde Yönetim Kurulu onayı ile yürürlüğe girer.

İşbu politika, Token Ödeme Hukuk ve Uyum Departmanı sorumluluğundadır. Politikadaki tüm önemli değişiklikler Yönetim Kurulu tarafından onaylanmalıdır.

Revizyon	Tarih	Açıklama
No:1	05.02.2024	Anlam bozukluğu olan ifadeler iyileştirilmiştir.